

お取引先 各位

専用請求書の取り扱いについて

北辰建設 株式会社

1. 記入にあたり

記入にあたっては「記入例」をご参照ください。
ページレイアウトを使用せず印刷してください。(×表示→ページレイアウト)

2. 提出部数

提出部数は1部です。
請求書(店別合計)と請求書(工事別)をセットにして提出ください。

3. 提出先

印刷、押印したものを期限までに北辰建設(株)本社へ提出ください。
※メール、FAXでの受け付けは行っておりません。

※切り取って封筒宛名にご使用ください。

● 北辰建設 株式会社

812-0882 福岡県福岡市博多区麦野4丁目3-1 北辰建設 株式会社
--

4. 提出期限

月末締め翌月5日必着(休日の場合も同じです)

5. 注意事項

- ①業者コード、工事コードは必ずご記入ください。
(新規取引の方は業者コードは空欄で提出ください)
- ②請求書原本には、必ず社印を押して提出してください。
- ③適格請求書発行事業者の方は必ず登録番号を記入ください。
- ④取引先登録依頼書に記載された内容に基づいて処理をいたします。
変更のある方はご連絡ください。
- ⑤新規取引の方は後日取引先登録依頼書をお送りいたしますので、
期日までに返却ください。

6. 問合せ先

本社 092-581-5231

※工事コード、請求内容等の問合せは、各工事担当者へお願いします。

請求書(店別合計)

取引先登録依頼書に記載されているコードを入力ください。

北辰建設 株式会社 御中

適格請求書発行事業者の方は

業者コード	99007
登録番号	T3290001016567
※適格請求書発行事業者のみ記入	

2023	年	10月31日
------	---	--------

住所	
社名	
代表者名	
電話番号	

請求書(工事別)の合計金額が自動で反映されます。修正不可

請求書(工事別)の枚数が自動で反映されます。修正不可

当月請求額	7,181,600 円	工事別請求書枚数	1 枚
内訳	取引先登録依頼書に基づき処理を行います。住所や振込先など変更のある方はご連絡ください。(新規取引の方は、後日取引先依頼書をお送りいたします。)		
税抜金額	6,530,000 円	消費税	651,600 円
消費税	651,600 円		
10%対象(税抜)	6,500,000 円	消費税	650,000 円
8%対象(税抜)	20,000 円	消費税	1,600 円
消費税対象外	10,000 円		

※当社使用欄

経理担当	部門長	担当者

【注意事項】

- 毎月月末締めとし、翌月5日までに提出ください。
- 提出期限を超過したものは、翌月扱いとなりますのでご了承ください。
- 適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

請求書(工事別)

2023	年	10月31日
------	---	--------

業者コード	99007
登録番号	T3290001016567
※適格請求書発行事業者のみ記入	

工事コード、工事名を正しく入力ください。

工事コード		住所	
工事名		社名	
		代表者名	
		電話番号	

納品の場合は「○」を付けてください。材工共の場合は必要ありません。

前月までに請求された金額を入力してください。※受領額ではありません。

注文番号	工事コード	工事内容・品名	納品のみ	契約金額(税抜)	前回の請求金額(税抜)	当月請求額			発注者
						税抜金額	税率	軽減税率	
202100001	591	杉、桧	○			1,000,000	10%		谷口
202100002	596	大工手間		900,000,000	100,000,000	5,000,000	10%		谷口
202100003	810	大工手間追加工事		900,000,000	100,000,000	500,000	10%		谷口
	700	お茶代				20,000	8%	※	谷口
	700	機械補償料				10,000	0%		谷口
計(税抜)						6,530,000	消費税	651,600	
10%対象(税抜)						6,500,000	消費税	650,000	
8%対象(税抜)						20,000	消費税	1,600	
消費税対象外						10,000			

当社の発注担当者名を入力してください。『必須』

軽減税率の場合は※印を選択してください

消費税対象外の場合は、0%と入力してください

出来るだけ詳しく入力してください。納品の場合は、明細書等詳細のわかる資料を添付して提出してください。

自動計算されます。

注文書に記載されている番号を入力してください。

【注意事項】

- 注文書が発行されている場合・・・全項目を漏れなく記載してください。
- 注文書が発行されていない場合・・・太枠のみを漏れなく記載してください。
- 材料納品の場合は、「納品のみ」欄に○を付けて、明細書等の詳細資料を添付して提出してください。
- 軽減税率対象商品は、「軽減税率」欄に※を付けてください。

消費税額を複数回端数処理されています。必ず別途適格請求書(納品書等)を添付して提出ください。

消費税額を複数回端数調整された場合、このメッセージが表示されます。メッセージが表示された請求書は適格請求書とみなされませんので、必ず別途適格請求書を添付してご提出下さい。
★適格請求書等保存方式
一つの適格請求書につき税率ごとに二

経理担当	部門長	担当者

適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

請求書(店別合計)

北辰建設 株式会社 御中

業者コード	
登録番号	※適格請求書発行事業者のみ記入

	年	
--	---	--

住所	
社名	
代表者名	印
電話番号	

当月請求額		円	工事別請求書枚数	枚
内訳	税抜金額	円	取引先登録依頼書の内容に基づき処理を行います。 住所や振込先など変更のある方はご連絡ください。 (新規取引の方は、後日取引先依頼書をお送りいたします。)	
	消費税	円		
10%対象(税抜)	円	消費税	円	
8%対象(税抜)	円	消費税	円	
消費税対象外	円			

※当社使用欄

経理担当	部門長	担当者

【注意事項】

- ・毎月月末締めとし、翌月5日までに提出ください。
- ・提出期限を経過したものは、翌月扱いとなりますのでご了承ください。
- ・適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

請 求 書 (工事別)

北辰建設 株式会社 御中

1

	年	
--	---	--

業者コード	
登録番号	※適格請求書発行事業者のみ記入

工事コード		住 所	印
工 事 名		社 名	
		代表者名	
		電話番号	

注文番号	工種 コード	工事内容・品名	納品 のみ	契約金額 (税抜)	前回迄の 請求金額 (税抜)	当月請求額			発注者
						税抜金額	税率	軽減 税率	
計(税抜)							消費税		
10%対象(税抜)							消費税		
8%対象(税抜)							消費税		
消費税対象外									

【注意事項】

- ・注文書が発行されている場合 ……全項目を漏れなく記載してください。
- ・注文書が発行されていない場合……太枠のみを漏れなく記載してください。
- ・材料納品の場合、「納品のみ」欄に○を付けて、
明細書等の詳細資料を添付して提出してください。
- ・軽減税率対象商品は、「軽減税率」欄に※を付けてください。
- ・適格請求書発行事業者ではない方は、登録番号欄は記入しないでください。

経理担当	部門長	担当者